



## COMUNE DI OTRANTO

Provincia di Lecce

---

### AREA SERVIZI FINANZIARI E VICE SEGRETERIA

Piazza De Gasperi n. 1 – Tel. 0836 871398

posta elettronica: [ragioneria@comune.otranto.le.it](mailto:ragioneria@comune.otranto.le.it)

posta certificata: [protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it)

---

### AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'affidamento della fornitura di vestiario, biancheria intima e accessori della persona in occasione degli sbarchi di migranti ospiti del Centro di prima assistenza "Don Tonino Bello".

#### 1. Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha per oggetto la fornitura di vestiario, biancheria intima e accessori della persona per i migranti ospiti del Centro di prima assistenza "Don Tonino Bello" situato in Otranto alla Via San Giuseppe.

Il servizio richiede la fornitura di vestiario, biancheria intima e accessori della persona, per la durata di un anno solare, esclusivamente in occasione degli sbarchi di migranti, al fine di garantire l'attività di primissima assistenza e soccorso, così come da protocollo di intesa tra il Comune di Otranto, la Prefettura di Lecce ed altri Enti.

L'operatore dovrà provvedere a garantire la fornitura vestiario, biancheria intima e accessori della persona per un anno solare di seguito elencato:

- Tute invernali;
  - Teli bagno in TNT;
  - Calze spugna;
  - T-Shirt uomo;
  - Slip uomo;
  - Slip donna;
  - Slip bambini;
  - Leggings;
  - Scarpe da ginnastica dal n. 40 al n. 45;
  - Slip uomo;
  - Pantaloni estivi lunghi;
  - Pantaloni estivi corti;
  - Ciabatte.
-

Il suddetto elenco può essere soggetto a variazioni.

La fornitura dovrà avvenire sulla base della quantità e adeguata qualità richiesta, la stessa avverrà con un minimo di preavviso da parte di questo Ente.

## **2. Aggiudicazione del servizio**

Al fine di procedere alla selezione dei soggetti da invitare a Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma di e- Procurement della Pubblica Amministrazione “*acquistinrete - MePA*”, questo Ente intende preliminarmente procedere all'acquisizione - con valore di indagine di mercato – di manifestazioni di interesse da parte di operatori del settore a partecipare alla procedura di cui in oggetto, in conformità alle prescrizioni indicate nei paragrafi successivi.

## **3. Soggetti ammessi a partecipare**

Possono concorrere tutti gli operatori di cui all' art. 65, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che, alla data di presentazione della manifestazione di interesse risultino in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs n. 36/2023 e di seguito indicati.

Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici vale quanto stabilito dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **4. Requisiti di partecipazione**

Per la partecipazione alla procedura di gara gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 (in particolare assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del Decreto);
- assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o altre cause di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- assenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 100, comma 3, del Codice e cioè di essere iscritto nel Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato (C.C.I.A.A.) o, se cooperativa, ad altro Albo o Registro dalla quale risulti che l'impresa svolge attività nel settore oggetto del presente affidamento;
- Abilitazione attiva al MePa nella categoria “Indumenti generici e accessori”.

I requisiti di carattere generale e di idoneità devono essere posseduti da ciascuna ditta partecipante al raggruppamento, o in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che manifestano interesse a partecipare alla gara.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e verranno successivamente verificati dalla stazione appaltante.

---

## **5. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

La manifestazione di interesse, redatta attraverso il format di cui all'Allegato-1 (e comunque completa di tutti i dati e le informazioni ivi richieste o indicate), dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 21/02/2024, esclusivamente tramite PEC, al seguente indirizzo: [protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it).

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata di timbro della ditta e firma digitale del legale rappresentante/procuratore, e alla stessa dovranno essere allegati tutti i documenti obbligatori indicati nell'Allegato-1.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse, per qualsiasi motivo, presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente avviso o pervenute dopo la scadenza stabilita. Del recapito farà fede esclusivamente la ricevuta di consegna generata dal gestore PEC.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la dicitura “*Manifestazione di Interesse per l'affidamento della fornitura di pasti per i migranti ospiti del centro di prima assistenza Don Tonino Bello - Otranto*”.

Con la presentazione della manifestazione di interesse i partecipanti prendono atto e accettano che tutte le successive comunicazioni, ivi comprese la partecipazione alla procedura di affidamento o eventuali comunicazioni dinon ammissione, vengano a tutti gli effetti di legge validamente inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata utilizzato nel suddetto atto di manifestazione di interesse o ad altro indirizzo PEC nello stesso atto eventualmente individuato.

## **6. Procedura di selezione del contraente**

La procedura di selezione del contraente sarà effettuata mediante “Affidamento Diretto” sulla piattaforma di e- Procurement della Pubblica Amministrazione “*acquistinrete - MePA*”, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con adeguato rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

---

## **7. Garanzie**

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, nella procedura di affidamento di cui al presente avviso non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 dello stesso Codice.

## **8. Altre informazioni**

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Vice Segreteria, Dott.ssa Ornella Milo.

I dati personali verranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. 196/03, per le finalità istruttorie e connesse alla presente procedura.

Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente al seguente indirizzo di posta certificata: [protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it)

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di sospendere, interrompere, modificare, cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi ovvero delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa per aver fornito le informazioni richieste dalla presente indagine.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti generali o speciali richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dalla Stazione Appaltante in occasione dell'affidamento.

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Otranto nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

Otranto, 14/02/2024

**Il Responsabile**  
**Area Servizi Finanziari e Vice Segreteria**  
*Dott.ssa Ornella Milo*

---