



CITTA' DI OTRANTO
Provincia di Lecce

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**AI SENSI DEL D. LGS 117/2017 PER L'INDIVIDUAZIONE DI ODV O APS CON CUI STIPULARE UNA
CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PER ANNI
2025 E 2026.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista le delibera di Giunta Comunale n.263 del 5.11.2024.

Vista la propria determinazione n. 1360 del 13.11.2024.

Premesso che il Comune di Otranto in un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento del benessere dei soggetti residenti, intende proseguire anche negli anni 2025 e 2026 il servizio di trasporto sociale, inteso come risposta alle esigenze di mobilità delle fasce più deboli della popolazione, con particolare riferimento agli anziani e alle persone con disabilità.

Dato atto che il servizio è rivolto soprattutto:

ai soggetti "fragili", ossia delle persone con limitazioni più o meno importanti nell'autonomia personale;

a coloro che versano in difficili e precarie condizioni economiche;

ai soggetti in carico ai Servizi Sociali comunali.

Considerato che con il suddetto avviso, non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto trattasi di manifestazione di interesse con l'unico scopo di individuare un'Organizzazione di Volontariato/Associazione di promozione sociale interessata a stipulare apposita convenzione, ai sensi dell'art. 56 del Dlgs. n. 117/2017.

AVVISA

che è avviata la procedura per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse mediante avviso pubblico, per l'individuazione di soggetti del terzo settore interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato per lo svolgimento del servizio di trasporto sociale per i cittadini del Comune di Otranto in stato di bisogno. Con detti soggetti, saranno stipulate successive convenzioni ai sensi dell'art.56 del D.Lgs 117/17, per l'attuazione delle attività.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Ente: COMUNE DI OTRANTO

Indirizzo: Piazza De Gasperi 1 – Otranto (LE)

Stato: ITALIA

Codice fiscale/Partita IVA: 83000990750

Tel. 0836/801313

Indirizzo internet: <https://comune.otranto.le.it/>

Settore Responsabile del Procedimento: Risorse Umane, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione.

Pec: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Maria Paola Manca.

SERVIZI OGGETTO DELLA CONVENZIONE E DURATA

Il presente avviso è rivolto ai soggetti del terzo settore interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato e sociale per lo svolgimento del servizio di trasporto sociale per i cittadini del Comune di Otranto rivolto a soggetti "fragili", ossia a persone con limitazioni più o meno importanti nell'autonomia personale, a coloro che versano in difficili e precarie condizioni economiche, ai soggetti in carico ai Servizi Sociali comunali e comunque a soggetti in stato di bisogno dal punto di vista economico e sociale.

Tipologia di trasporti: persone anziane, persone con disabilità o con temporanea limitazione alla mobilità presso strutture sanitarie, socio-sanitarie, socio-assistenziali ed altre destinazioni ad esempio in occasione di visite mediche, consegna pasti ai bisognosi ect....

Giornate in cui può essere richiesto il servizio: tutti i giorni, festivi compresi.

Distanza indicativa delle sedi dal Comune di Otranto: massimo 100 km.

L'Associazione individua un referente unico con funzioni di coordinamento dei volontari, per la gestione operativa e organizzativa delle attività sopra indicate.

I rapporti fra l'organizzazione e il Comune di Otranto saranno disciplinati da apposita convenzione stipulata ai sensi del D. Lgs 117/2017, Codice del Terzo Settore, sulla base dello schema di convenzione allegato al presente avviso.

L'organizzazione si impegna ad utilizzare i propri soci volontari in numero congruo rispetto alle esigenze.

L'organizzazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione allo stesso delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività.

Il Comune è tenuto a comunicare immediatamente al Responsabile nominato dall'organizzazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione della presente nonché a comunicare tempestivamente all'organizzazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.

Il rappresentante dell'organizzazione ed il Rup vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

L'attività del "volontario" non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario.

Mentre, il comma 4 del medesimo articolo 17 ammette che le spese siano rimborsate a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000.

In tale ipotesi, i rimborsi sono assoggettati a limiti stringenti:

- non possono eccedere i dieci euro giornalieri e centocinquanta euro mensili;
- l'organo sociale competente deve aver preventivamente deliberato sulle tipologie di spesa e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi.

Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche.

I servizi e le attività oggetto della convenzione dovranno svolgersi dalla sottoscrizione al 31.12.2026. L'eventuale rinnovo sarà oggetto di nuova convenzione.

Alla stessa verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell'attività svolta come indicato nello schema di convenzione, previa presentazione di apposita rendicontazione.

Il Comune prevede una quota massima di rimborso spese pari ad Euro 30.000,00 per anni 2, euro 15.000,00 per l'anno 2025 e euro 15.000,00 per l'anno 2026., iva inclusa, calcolata come per legge.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'organizzazione non potrà svolgere l'attività di trasporto sociale in autonomia e non potrà accettare istanze o richieste senza che le stesse siano state istruite e vistate dal Responsabile del Servizi Sociali e/o suo delegato.

I richiedenti il suddetto servizio di trasporto sociale dovranno, pertanto, presentare apposita istanza al Comune di Otranto, quest'ultima dovrà essere istruita, vistata dal Responsabile del Servizi Sociali e/o suo delegato e trasmessa all'organizzazione al fine di procedere con l'espletamento del servizio.

SOGGETTI AMMESSI

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Associazioni di Promozione Sociale e le Organizzazioni di Volontariato in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94-97 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- essere ETS ai sensi del CTS, iscritti da almeno 6 mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale

A tutela degli interessi pubblici, agli ETS partecipanti alla presente procedura è richiesto il possesso del requisito di idoneità tecnico-professionale consistente nell'operare con adeguata struttura organizzativa in ambiti attinenti e compatibili alle attività previste nell'avviso pubblico e nel possesso – da parte dei volontari che verranno inseriti nelle attività oggetto del presente avviso delle cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni necessarie allo svolgimento delle attività specifiche.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., all'atto della presentazione della manifestazione di interesse.

Requisiti di idoneità economico-finanziaria

L'Amministrazione comunale, al fine di promuovere e favorire la massima partecipazione, anche in ragione dell'utilizzo degli istituti del Codice del Terzo Settore, non ha previsto requisiti di idoneità economico-finanziaria.

In ragione delle attività di accompagnamento previste, nell'ambito della convenzione sarà prevista in ogni caso idonea copertura assicurativa, da parte dell'ente di terzo settore, contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa e idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs.117/2017, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto dell'accordo.

La partecipazione al presente Avviso pubblico può essere effettuata anche da più Associazioni di Promozione Sociale e Organizzazioni di Volontariato in rete fra loro. In tal caso, tutti gli enti di terzo settore partecipanti dovranno possedere i requisiti di cui al presente articolo.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Saranno oggetto di verifica in sede di valutazione delle proposte soprattutto il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017), sulla base delle necessità di questa Amministrazione.

La commissione, appositamente nominata e composta da n. tre componenti, valuterà le proposte progettuali utilizzando i criteri di seguito indicati, coerenti con le indicazioni contenute nell'art.56 del D. Lgs 117/2017, ed avrà a disposizione, per la valutazione di ciascuna scheda progettuale, complessivamente 100 punti da attribuire sulla base dei criteri.

DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO
	MASSIMO (totale 100)
Numero di volontari impiegabili nell'attività di trasporto sociale rivolta a persone residenti nel Comune di Otranto, in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche e delle abilitazioni necessarie allo svolgimento dell'attività	25
Qualità del coordinamento progettuale: competenze ed esperienza del coordinatore e modalità di coordinamento adottate	25
Tempestività nel sostituire i volontari assenti: modalità organizzative e tempi prevedibili di sostituzione dei volontari assenti	10
Tempestività nel confermare l'attività di trasporto richiesta: modalità organizzative e tempi prevedibili di conferma dell'attività di trasporto richiesta	15
Esperienza maturata nell'ambito del trasporto sociale, in termini di numero di anni e tipologia di attività di trasporto realizzate	15
Adeguata attitudine, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs 117/2017, dell'organizzazione allo svolgimento del progetto, da valutarsi in riferimento alla struttura, alle finalità perseguite, all'attività concretamente svolta, al numero di volontari associati.	5

Formazione continua dei volontari: sintesi dei piani formativi programmati per periodo di validità della convenzione per i volontari riguardanti tematiche coerenti alle attività del presente avviso.	5
--	---

Nella valutazione delle proposte progettuali, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, verrà utilizzata la seguente metodologia:

ogni membro della commissione assegnerà a ciascun elemento della scheda progettuale un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un insindacabile giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio corrispondente
1.0	Ottimo
0.9	Distinto
0.8	molto buono
0.7	Buono
0.6	Sufficiente
0.5	Accettabile
0.4	appena accettabile
0.3	Mediocre
0.2	molto carente
0.1	Inadeguato
0.0	non rispondente o non valutabile

verrà effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai 3 commissari, ottenendo così un coefficiente medio;

il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento.

L'Amministrazione, scaduto il termine di presentazione delle istanze, nominerà un'apposita commissione composta da n. 3 membri, che opererà in modo collegiale e realizzerà i lavori di valutazione in seduta riservata e in applicazione dei criteri previsti dal presente avviso, con facoltà, nel corso dell'esame delle proposte di richiedere ai partecipanti chiarimenti allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Al termine della valutazione, la commissione, in presenza di più proposte progettuali, redigerà una graduatoria delle proposte pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà poi approvata dal Responsabile del Settore competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

A conclusione della fase di valutazione, gli atti saranno rimessi al RUP che potrà procedere a contattare le organizzazioni ammesse, in ordine di punteggio complessivo ottenuto, al fine di individuare le Organizzazioni di Volontariato e/o le Associazioni di Promozione Sociale con le quali procedere alla stipula della convenzione, nei limiti delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

Il Comune di Otranto si riserva di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse se conforme al contenuto del presente avviso. Il presente avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale a procedere al convenzionamento.

TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le associazioni di volontariato potranno far pervenire, entro il 25.11.2024 ore 12.00 l'istanza di partecipazione (allegato A dell'avviso) al seguente indirizzo pec: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it.

A tal fine farà fede la data di ricezione del sistema;

Indicare nell'oggetto della pec l'indicazione: **AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DEL D. LGS 117/2017 PER L'INDIVIDUAZIONE DI ODV O APS CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PER ANNI 2025 E 2026.**

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione, anche digitalmente.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i.

Le firme, se non digitali, dovranno essere leggibili e tali da individuare l'identità del sottoscrittore.
Il timbro dell'associazione deve essere apposto accanto alla firma.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- incomplete negli allegati, nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- che non abbiano i requisiti richiesti dai punti precedenti;
- pervenute ad altri indirizzi pec diversi da quello indicato;
- incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito, se non desumibili altrimenti dalla documentazione allegata;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati forniti dalle Associazioni sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula della convenzione. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione dott.ssa Maria Paola Manca.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

IL RUP
Dott.ssa Maria Paola Manca