



CITTA' DI OTRANTO
Provincia di Lecce

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AI SENSI DEL D. LGS 117/2017 PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E SERVIZI CONNESSI, RIVOLTO ALLA PERSONE CON DISABILITA' PRESSO LA SPIAGGETTA "DEI GRADONI" – PROGETTO "OTRANTO INCLUSIVE BEACH" – TRIENNIO 2025/2027.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la delibera di Giunta Comunale n.103 del 13.05.2025

Vista la propria determinazione n. 681 del 03.06.2025.

Premesso che:

- la Regione Puglia, in linea con la costituzione Italiana e con la legislazione vigente in materia, riconosce e sostiene il diritto delle persone diversamente abili a una piena integrazione nella collettività, garantendo loro una libertà di accesso e fruizione delle aree demaniali destinate alla balneazione;
- la L.R. n. 17/2015 prevede, tra i principi cui si conforma l'azione regionale in materia di demanio marittimo, quello della piena accessibilità al mare per la libera fruizione anche ai disabili;
- tale principio generale viene riaffermato nell'Ordinanza Balneare 2025 della Regione Puglia, approvata con determinazione n. 00251 del 16/04/2025 della Sezione Demanio e Patrimonio, Servizio Demanio Costiero e Portuale, che all'art. 5, comma 1, prevede l'obbligo per i comuni costieri di rendere perfettamente fruibili, anche alle persone con disabilità, gli accessi pubblici al mare esistenti, garantendo la costante pulizia e sistemazione per la loro regolare percorribilità e di predisporre, ai fini della concreta fruibilità delle spiagge libere e del mare territoriale anche da parte delle persone con disabilità, idonei percorsi ... ;
- la Regione Puglia con legge regionale n. 32/2022 (legge di stabilità 2023) con l'art. 77 comma 1 ha introdotto l'art. 14 bis nella L.R. n. 17/2015, che prevede al comma 1: *"Al fine di consentire alle persone diversamente abili la piena accessibilità e fruibilità delle aree demaniali marittime destinate alla libera balneazione, nell'ambito della quota destinata a spiagge libere con servizi di cui al comma 7 dell'articolo 14, ovvero a spiagge libere, ogni comune costiero prevede almeno un'area che, in misura maggiore rispetto ai normali interventi per assicurare l'accesso al mare dei disabili previsti dalla normativa in materia, garantisca la piena fruibilità e accessibilità dell'intera area individuata, attraverso un'offerta di servizi completa e in misura prevalente specifica per le esigenze dei disabili e la relativa organizzazione, in aderenza alle linee guida previste nel comma 2."*

Considerata la finalità sociale dell'iniziativa improntata a migliorare le condizioni di vita delle persone con disabilità, tenuto conto delle esperienze positive registrate nelle stagioni estive precedenti.

Valutato che è interesse dell'Amministrazione comunale continuare a garantire, anche durante la stagione estiva 2025, la fruizione gratuita di parte della spiaggia cittadina denominata "Dei Gradoni" a persone con disabilità, assicurando idonei servizi di assistenza.

Dato atto che:

- con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto trattasi di manifestazione di interesse con l'unico scopo di individuare un ente del terzo settore interessato a stipulare apposita convenzione, ai sensi dell'art. 56 del Dlgs. n. 117/2017, per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto e servizi ad esso assimilati;
- la sottoscrizione della convenzione sarà effettuata solo dopo che il competente ufficio comunale del demanio avrà terminato con esito positivo e ottenuto la consegna/concessione della porzione di spiaggia appositamente individuata;
- il Comune di Otranto si riserva il diritto di non procedere alla sottoscrizione della convenzione qualora la proposta progettuale presentata risulti non idonea in relazione all'oggetto della convenzione stessa. Il presente avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale a procedere al convenzionamento.

AVVISA

che è aperta una manifestazione d'interesse mediante avviso pubblico, per l'individuazione di un ente del terzo settore interessato a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato e sociale per lo svolgimento del servizio di assistenza e servizi connessi, rivolto alle persone con disabilità' presso la spiaggia "Dei Gradoni". Con detto ente sarà stipulata successiva convenzione ai sensi dell'art.56 del D.Lgs 117/17, per l'attuazione delle attività.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Ente: COMUNE DI OTRANTO

Indirizzo: Piazza De Gasperi 1 – Otranto (LE)

Stato: ITALIA

Codice fiscale/Partita IVA: 83000990750

Tel. 0836/801313

Indirizzo internet: <https://comune.otranto.le.it/>

Settore Responsabile del Procedimento: Risorse Umane, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione.

Pec: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Maria Paola Manca.

SERVIZI OGGETTO DELLA CONVENZIONE E DURATA

Il presente avviso è rivolto ai soggetti del terzo settore interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato e sociale per lo svolgimento del servizio di assistenza e servizi connessi, rivolto alle persone con disabilità' presso la spiaggia "dei gradoni".

L'ente del terzo settore con la quale verrà stipulata la convenzione, oltre all'assistenza alla fruizione del mare in favore delle persone con disabilità, da prestare nei mesi di luglio e agosto, per almeno 45 giorni, del triennio 2025-2027, dovrà:

- fornire e rendere fruibili gratuitamente alle persone con disabilità n. 10 ombrelloni, con sedia e/o sdraio e/o lettino, da collocare a proprie spese sulla suddetta spiaggia e minimo n. 3 "sedie job";
- garantire, tramite app o altro mezzo, la prenotazione gratuita da parte degli utenti del servizio suddetto;
- gestire autonomamente il servizio e produrre a questo Ente, report mensili (uno per il mese luglio e uno per il mese di agosto di ciascun anno) delle presenze e del servizio svolto;
- osservare i seguenti orari di apertura:
dal lunedì alla domenica, compresi i festivi, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00;
- garantire la presenza di minimo n. 1 operatore socio-sanitario (OSS) durante la prestazione del servizio (dal lunedì alla domenica, compresi i festivi, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00).

Le pedane, n. 2 spogliatoi e n. 2 sedie job, in dotazione a questo Ente, come da progetto appositamente predisposto dall'ufficio demanio comunale, saranno posizionate a cura dello stesso ufficio, previa acquisizione delle eventuali autorizzazioni previste.

Il Comune, per il tramite dell'ufficio demanio, garantirà inoltre la pulizia della spiaggia, il salvamento e l'utilizzo dei servizi igienici presenti in loco.

L'ente del terzo settore individua un referente unico con funzioni di coordinamento dei volontari, per la gestione operativa e organizzativa delle attività sopra indicate.

I rapporti fra l'ente del terzo settore e il Comune di Otranto saranno disciplinati da apposita convenzione stipulata ai sensi del D. Lgs 117/2017, Codice del Terzo Settore, sulla base dello schema di convenzione allegato al presente avviso.

L'organizzazione si impegna ad utilizzare i propri soci volontari in numero congruo rispetto alle esigenze.

L'ente del terzo settore si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione allo stesso delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività.

Il Comune è tenuto a comunicare immediatamente al Responsabile nominato dall'organizzazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione del servizio, nonché a comunicare tempestivamente all'ente del terzo settore ogni evento che possa incidere sulla validità della convenzione.

Il rappresentante dell'ente del terzo settore ed il Rup vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

L'attività del "volontario" non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 17, comma 3, del Codice afferma che l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'ente del Terzo settore tramite il quale svolge l'attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni previste stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di tipo forfetario.

Mentre, il comma 4 del medesimo articolo 17 ammette che le spese siano rimborsate a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000.

In tale ipotesi, i rimborsi sono assoggettati a limiti stringenti:

- non possono eccedere i dieci euro giornalieri e centocinquanta euro mensili;
- l'organo sociale competente deve aver preventivamente deliberato sulle tipologie di spesa e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi.

Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche.

I servizi e le attività oggetto della convenzione dovranno svolgersi dalla sottoscrizione per anni tre, per almeno 45 giorni e limitatamente nei mesi di luglio e agosto. L'eventuale rinnovo sarà oggetto di nuova convenzione.

QUADRO PROGETTUALE ED ECONOMICO DI RIFERIMENTO

L'importo finanziato e riconosciuto ai soggetti attuatori dal Comune per la realizzazione del progetto sopra descritto, con le forniture ed i servizi contemplati nel presente avviso, è pari alla somma massima di €15.000,00 (euro quindicimila/00), a titolo di rimborso spese e senza che la stessa costituisca alcuna forma di corrispettivo.

L'importo finanziato per singola spiaggia rinviene dal seguente quadro progettuale ed economico:

DESCRIZIONE FORNITURE E ATTIVITÀ	QUANTIFICAZIONE	COSTO STIMATO
percorsi di accesso alla spiaggia attraverso la fornitura e la posa in opera di una passerella in PVC o legno, facilmente amovibile e anche impilabile, che arrivi fino al bagnasciuga e che permetta la fruibilità della spiaggia e del mare		Euro 0,00 (a carico del Comune)
spogliatoi in legno	2	Euro 0,00 (a carico del Comune)
sedia a ruote speciale in alluminio con ruote gonfiabili, denominata JOB, appositamente studiata per la balneazione dei soggetti diversamente abili e che permettono loro di entrare facilmente in acqua e di passeggiare sul bagnasciuga	2 3	Euro 0,00 (a carico del Comune) Euro 2.100
la pulizia della spiaggia, salvamento dei servizi igienici		Euro 0,00 (a carico del Comune)
Attività di supporto all'utilizzo delle attrezzature sopraelencate alle persone con difficoltà motorie e percettive (uditive, visive) e/o diversamente abili che vogliono usufruire della spiaggia e accedere al mare, per n. 6 ore per operatore per 45 giorni consecutivi compresi i festivi e prefestivi dal lunedì alla domenica.	1 OSS	Euro 5.400
Ombrelloni con sedia e lettino da collocare come da progetto redatto dall'ufficio demanio.	10	Euro 4.000
Rimborso spese sostenute e		Euro 3.500

documentate dai volontari.		
TOTALE		Euro 15.000

RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Per la realizzazione dei servizi oggetto della convenzione all'Ente del Terzo Settore verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell'attività svolta come indicato nello schema di convenzione, previa presentazione di apposita rendicontazione.

Il Comune prevede una quota massima di rimborso spese pari ad euro 15.000 per anno, iva inclusa, calcolata come per legge.

L'importo sopra indicato si intende complessivo di tutti gli oneri inerenti le attività del servizio oggetto di convenzione, eccetto quelli a carico del Comune.

I rimborsi previsti non sono soggetti ad IVA in quanto trattasi di rimborsi delle spese ammesse, sostenute e documentate all'E.T.S. individuato a conclusione della procedura di selezione.

Il pagamento dei rimborsi avverrà dietro presentazione di regolare documentazione giustificativa delle spese ammesse al rimborso in relazione al periodo di competenza.

In nessun caso il Comune provvede al pagamento di rimborsi spese se relativi ad interventi o attività non autorizzati, in tutto o in parte, ovvero non previste nel contratto.

Inoltre non sono ammesse a rimborso spese relative ai servizi affidati quando trattasi di attività inserite in progetti già finanziati in tutto o in parte dallo Stato/Regione/ o altro ente pubblico o privato.

L'importo sarà erogato sulla base dell'avanzamento delle attività, con cadenza mensile, previa presentazione di dettagliati rendiconti delle spese sostenute.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'ente del terzo settore dovrà svolgere l'attività in autonomia.

La prenotazione gratuita da parte degli utenti dovrà avvenire tramite app o altro mezzo; l'ente del terzo settore, dovrà gestire autonomamente il servizio e dovrà produrre, al RUP, report mensili (uno per il mese luglio e uno per il mese di agosto di ciascun anno), contenenti le generalità dei fruitori del servizio, il periodo di fruizione (data/orario) e la documentazione attestante la disabilità.

L'attività svolta da parte del personale utilizzato dal soggetto prescelto non costituisce rapporto d'impiego con il Comune, né può rappresentare titolo per avanzare pretese di alcun genere nei confronti del Civico Ente.

Il personale impiegato dovrà essere regolarmente contrattualizzato, in ottemperanza alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di contratti di lavoro e in materia contributiva, nonché agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.lgs. 81/2008. Agli operatori coinvolti, il soggetto selezionato dovrà garantire la copertura assicurativa per RCT e per qualunque danno o infortunio a persone e cose.

SOGGETTI AMMESSI

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli enti del terzo settore in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94-97 del decreto legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- essere iscritti da almeno 6 mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUTS);
- aver un'esperienza almeno di due anni per lo svolgimento di servizi analoghi.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale

A tutela degli interessi pubblici, agli ETS partecipanti alla presente procedura è richiesto il possesso del requisito di idoneità tecnico-professionale consistente nell'operare con adeguata struttura organizzativa in ambiti attinenti e compatibili alle attività previste nell'avviso pubblico e nel possesso – da parte dei volontari che verranno inseriti nelle attività oggetto del presente avviso, delle cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni necessarie allo svolgimento delle attività specifiche.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., all'atto della presentazione della manifestazione di interesse.

Requisiti di idoneità economico-finanziaria

L'Amministrazione comunale, al fine di promuovere e favorire la massima partecipazione, anche in ragione dell'utilizzo degli istituti del Codice del Terzo Settore, non ha previsto requisiti di idoneità economico-finanziaria. In ragione delle attività di accompagnamento previste, nell'ambito della convenzione sarà prevista in ogni caso idonea copertura assicurativa, da parte dell'ente di terzo settore, contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa e idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs.117/2017, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto dell'accordo.

La partecipazione al presente Avviso pubblico può essere effettuata anche da più Associazioni di Promozione Sociale e Organizzazioni di Volontariato in rete fra loro. In tal caso, tutti gli enti di terzo settore partecipanti dovranno possedere i requisiti di cui al presente articolo.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Saranno oggetto di verifica in sede di valutazione delle proposte soprattutto il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017), sulla base delle necessità di questa Amministrazione.

La commissione, appositamente nominata e composta da n. tre componenti, valuterà le proposte progettuali per il progetto "OTRANTO INCLUSIVE BEACH" utilizzando i criteri di seguito indicati, coerenti con le indicazioni contenute nell'art.56 del D. Lgs 117/2017 e la deliberazione della G.C. n. 103 del 13.05.2025 ed avrà a disposizione, per la valutazione la seguente scheda, con complessivi 100 punti da attribuire sulla base dei criteri.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO (totale 100)
PROPOSTA ORGANIZZATIVO GESTIONALE	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla proposta organizzativo-gestionale dell'attività oggetto del presente avviso, l'esperienza maturata (minimo anni due), con particolare riferimento alla eterogeneità della proposta nel complesso e sulla base di quanto previsto dal presente avviso. Punti 30 Esperienza superiore ad anni 2: + 5 punti. Prenotazione gratuita del servizio (una delle seguenti) e tempi di risposta non superiori a 50 minuti: - tramite app. Punti + 5 - sito web. Punti + 5 - altro mezzo (specificare). Punti + 3	Fino a Punti 40
FIGURE PROFESSIONALI	Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al numero di operatori impiegati, alla professionalità e alla formazione delle figure impiegate come da avviso. Punti 20 - numero di volontari formati superiori a 5; + 5 punti. - numero operatori socio-sanitari (OSS) maggiore di 1 : + 10 punti.	Fino a Punti 35
PROPOSTE MIGLIORATIVE	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alle proposte migliorative rispetto a quanto indicato nel presente avviso. Punti 10. - fornitura di ulteriore materiale (con	Fino a Punti 25

	esclusione di canoe e similari in quanto non ammessi) . + 5 punti - prosecuzione del servizio oltre i 45 giorni e per un massimo di 50, ecc..) + 10 punti	
--	--	--

Nella valutazione delle proposte progettuali, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, verrà utilizzata la seguente metodologia:

ogni membro della commissione assegnerà a ciascun elemento della scheda progettuale un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un insindacabile giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio corrispondente
1.0	Ottimo
0.9	Distinto
0.8	molto buono
0.7	Buono
0.6	Sufficiente
0.5	Accettabile
0.4	appena accettabile
0.3	Mediocre
0.2	molto carente
0.1	Inadeguato
0.0	non rispondente o non valutabile

verrà effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai 3 commissari, ottenendo così un coefficiente medio; il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento.

Si precisa che saranno ammesse solo le proposte che avranno raggiunto il punteggio di almeno 60/100.

L'Amministrazione, scaduto il termine di presentazione delle istanze, nominerà un'apposita commissione composta da n. 3 membri, che opererà in modo collegiale e realizzerà i lavori di valutazione in seduta riservata e in applicazione dei criteri previsti dal presente avviso, con facoltà, nel corso dell'esame delle proposte di richiedere ai partecipanti chiarimenti allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Al termine della valutazione, la commissione, in presenza di più proposte progettuali, redigerà una graduatoria delle proposte pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà poi approvata dal Responsabile del Settore competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

A conclusione della fase di valutazione, gli atti saranno rimessi al RUP che potrà procedere a contattare l'ente del terzo settore ammesso, in ordine di punteggio complessivo ottenuto, al fine di procedere alla stipula della convenzione, nei limiti delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

Il Comune di Otranto si riserva di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse se conforme al contenuto del presente avviso. Il presente avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale a procedere al convenzionamento.

Si precisa inoltre che la sottoscrizione della convenzione sarà effettuata solo dopo che il competente ufficio comunale del demanio avrà terminato con esito positivo e ottenuto la concessione della porzione di spiaggia appositamente individuata.

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare al presente avviso i soggetti interessati dovranno far pervenire al Settore Servizi Sociali, esclusivamente a mezzo PEC, la documentazione di seguito richiesta.

L'oggetto della comunicazione dovrà riportare "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SENSI DEL D. LGS 117/2017, PROGETTO "OTRANTO INCLUSIVE BEACH".

Le proposte, a pena di esclusione, dovranno pervenire inderogabilmente all'indirizzo protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it entro le ore 23:59 del giorno 18.06.2025.

Ai fini del rispetto della scadenza farà fede la data di consegna rinveniente dalle ricevute di trasmissione della pec.

I documenti da presentare sono i seguenti:

1. domanda di partecipazione (Allegato A) e documento di identità del legale rappresentante dell'ETS proponente;
2. statuto e atto costitutivo dell'ETS ed eventuale visura camerale;
3. proposta progettuale;
4. eventuale dichiarazione di intenti per costituzione ATS;

Non saranno considerate ammissibili le pec carenti di uno o più allegati richiesti o che contengano collegamenti (link) a sistemi di web storage per il download dei documenti.

La domanda di partecipazione al presente avviso, come da modello Allegato A, corredata dal documento d'identità in corso di validità con la quale il legale rappresentante dell'E.T.S.:

- attesta gli estremi di iscrizione al RUNTS;
- attestazioni comprovanti l'esperienza e/o autodichiarazione;
- dichiara:
 - o di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'avviso e nei suoi allegati, senza alcuna riserva;
 - o di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti, spese a carico dell'aggiudicatario previsti nel citato avviso;
 - o di aver preso conoscenza dello stato dei luoghi oggetto dell'avviso, di accettare lo stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
 - o di aver vagliato, prima della presentazione del progetto, tutte le circostanze che possano aver influito sul progetto presentato, ritenendolo equo e realizzabile;
 - o di non avere nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, la presente procedura venga revocata prima della stipula della convenzione di conoscere e di accettare che sono a carico dell'aggiudicatario le spese di registrazione della convenzione, e quant'altro dovuto a qualsiasi titolo derivante e conseguente alla stipula dell'atto.
- ed inoltre dichiara: -
 - o che a proprio carico ed a carico degli altri soggetti che costituiscono l'organo direttivo non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - o che non è stato sottoposto, né sono stati sottoposti gli altri soggetti indicati, a misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui all'art. 2 bis, comma 6 bis, della legge 31 maggio 1965 n.575, come modificata dal D.L. n.92/08, convertito con modificazioni, in legge 24 luglio 2008 n.125;
 - o che a proprio carico ed a carico degli altri soggetti indicati non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - o che a proprio carico ed a carico degli altri soggetti indicati non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE;
 - o che a proprio carico ed a carico degli altri soggetti indicati non vi è ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dal procedimento e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - o che a proprio carico ed a carico degli altri soggetti indicati non ci si trovi – nei confronti dell'Amministrazione procedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm. E ii e dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. N. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. N. 39/2013;

Il soggetto proponente non può partecipare al presente avviso presentando manifestazione di interesse in diversi raggruppamenti temporanei o consorzi, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ente del terzo settore.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
 - sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
 - che non abbiano i requisiti richiesti dai punti precedenti;
 - pervenute ad altri indirizzi pec diversi da quello indicato;
-

- incomplete nei dati di individuazione dell'ente del terzo settore e del suo recapito, se non desumibili altrimenti dalla documentazione allegata;
- mancanza di allegati o della proposta progettuale.

VERIFICHE, INTEGRAZIONI, REVOCHE

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente Avviso. Questa Amministrazione ha comunque la facoltà insindacabile di non dar seguito al presente avviso o di revocarlo in qualsiasi momento senza che i soggetti interessati possano addurre pretese al riguardo.

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I soggetti dichiarano di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente avviso attraverso la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego e il differimento dello stesso è disciplinato dalla Legge n. 241/1990. In caso di richiesta di accesso agli atti da parte di partecipanti alla procedura, l'Amministrazione provvederà a informare il/i contro interessato/i indicando quale documentazione è stata richiesta e per quali finalità.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati forniti dalle Associazioni sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula della convenzione. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione dott.ssa Maria Paola Manca.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

IL RUP
Dott.ssa Maria Paola Manca