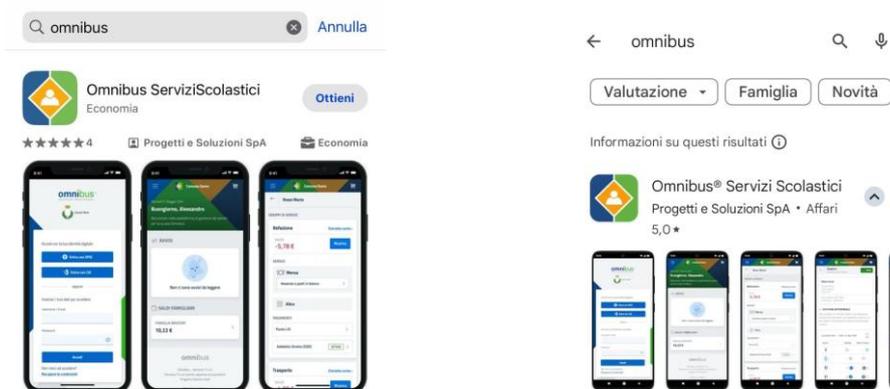


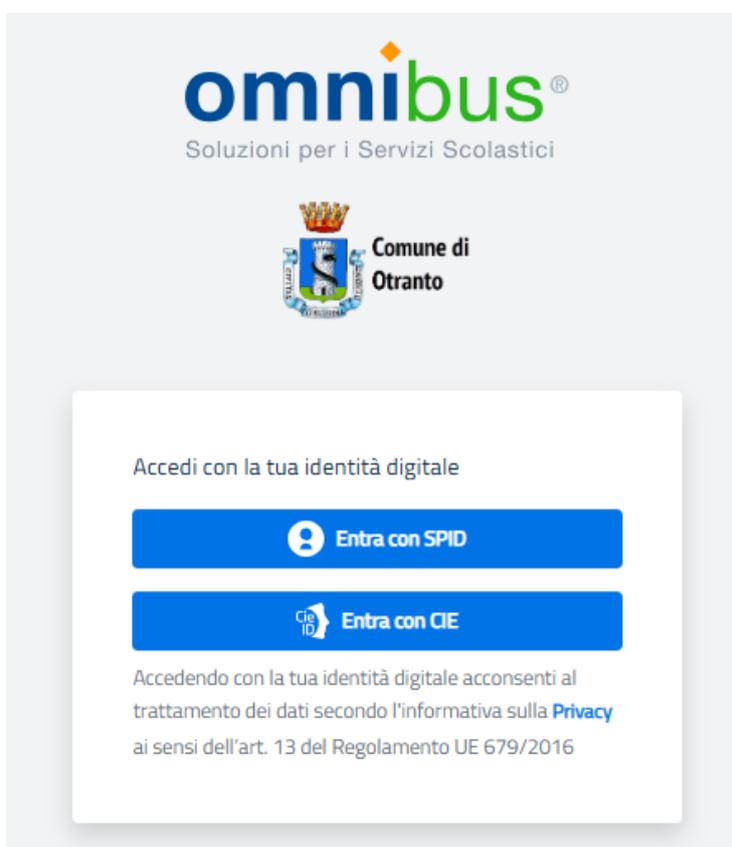
COMUNE DI OTRANTO

Informativa e guida operativa per l'iscrizione al
SERVIZIO REFEZIONE, SERVIZIO TRASPORTO

Modalità d'iscrizione:
Scaricare l'Applicazione **OMNIBUS**
da **iOS o **Android****



Accedere con **SPID o **CIE****



In alternativa potreste cliccare sul seguente link:

<https://cittadino.omnibussolution.it/login/otrant>

ISCRIZIONE DELL'ALUNNO/A

1. Una volta effettuato l'accesso al portale, cliccare nella sezione “Sono aperte le Iscrizioni online” il tasto “Vai al portale”



2. comparirà la schermata “scelta del servizio”, selezionate il servizio desiderato e premete “avanti”. Comparirà il file con le informazioni generali sul servizio che vanno lette e obbligatoriamente accettate per poter proseguire.
3. A questo punto si aprirà la schermata che permetterà l’inserimento di un “nuovo fruitore” (figlio/a).
4. Nelle schermate successive inserite: i dati anagrafici del figlio/a e richiedente.
5. Procedete con la compilazione dei campi proposti seguendo le note che trovate.
6. In fase di iscrizione alla refezione scolastica troverete tutte le informazioni utili per richiedere eventuali “diete speciali” allegando i modelli forniti e laddove richiesto la certificazione medica.
7. In fase di iscrizione al trasporto scolastico troverete i modelli necessari ad eventuali deleghe, liberatorie o eccezioni rispetto al regolamento.
8. Alla fine della procedura potreste stampare il riassunto della scheda di iscrizione da conservare per vostra utilità. Lo stesso documento vi verrà inviato via e-mail contestualmente alla conferma dell’iscrizione.
9. Ripetere l’operazione per ciascun alunno e per ogni servizio refezione / trasporto per cui si vuole gestire l’iscrizione on-line.