



# CITTA' DI OTRANTO

## Provincia di Lecce

### SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE

### DETERMINAZIONE

N. GENERALE 681 DEL 03/06/2025

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DEL D.LGS 117/2017 PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE - PROGETTO "OTRANTO INCLUSIVE BEACH" -SERVIZIO DI ASSISTENZA RIVOLTO ALLE PERSONE CON DISABILITA' PRESSO LA SPIAGGETTA DEI GRADONI.**

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili del Servizio;
- l'art. 183 del D. Lgs 267/2000 ed il regolamento comunale di contabilità che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il Decreto del Sindaco n. 12 del 01.03.2024 con il quale vengono assegnate al Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione le funzioni di cui all'art.107 del D.L.gs 267/2000;
- il DUP approvato con delibera del C.C. n. 3 del 17.01.2025;
- il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con delibera del C.C. n. 4 del 17.01.2025;
- il Piano esecutivo di gestione 2025/2027 (art.169 del D.Lgs. n.267/2000) approvato con deliberazione della G.C. n.30 del 04.02.2025.

Dato atto che:

- la Regione Puglia, in linea con la costituzione Italiana e con la legislazione vigente in materia, riconosce e sostiene il diritto delle persone diversamente abili a una piena integrazione nella collettività, garantendo loro una libertà di accesso e fruizione delle aree demaniali destinate alla balneazione;
- la L.R. n. 17/2015 prevede, tra i principi cui si conforma l'azione regionale in materia di demanio marittimo, quello della piena accessibilità al mare per la libera fruizione anche ai disabili;
- tale principio generale viene riaffermato nell'Ordinanza Balneare 2025 della Regione Puglia, approvata con determinazione n. 00251 del 16/04/2025 della Sezione Demanio e Patrimonio, Servizio Demanio Costiero e Portuale, che all'art. 5, comma 1, prevede l'obbligo per i comuni costieri di rendere perfettamente fruibili, anche alle persone con disabilità, gli accessi pubblici al mare esistenti, garantendo la costante pulizia e sistemazione per la loro regolare percorribilità e di predisporre, ai fini della concreta fruibilità delle spiagge libere e del mare territoriale anche da parte delle persone con disabilità, idonei percorsi ... ;

- il Comune di Otranto, sin dalla stagione estiva 2021, al fine di consentire alle persone con disabilità la piena accessibilità e fruibilità delle aree demaniali marittime destinate alla libera balneazione, ha destinato un contributo pari ad euro 10.000,00 nell'anno 2021 e ad euro 15.000,00 negli anni 2022, 2023 e 2024 in favore della Cooperativa sociale L'integrazione onlus, con sede a Lecce, autorizzata con atto della Giunta Comunale n. 180 del 9.07.2021 a dare seguito al progetto *AbilFriends, l'intesa libera l'esperienza*, per l'espletamento gratuito del servizio di assistenza, rivolto alle persone con disabilità, nella fruizione di una porzione della spiaggia denominata "Dei Gradoni";
- la Regione Puglia con legge regionale n. 32/2022 (legge di stabilità 2023) con l'art. 77 comma 1 ha introdotto l'art. 14 bis nella L.R. n. 17/2015, che prevede al comma 1: *"Al fine di consentire alle persone diversamente abili la piena accessibilità e fruibilità delle aree demaniali marittime destinate alla libera balneazione, nell'ambito della quota destinata a spiagge libere con servizi di cui al comma 7 dell'articolo 14, ovvero a spiagge libere, ogni comune costiero prevede almeno un'area che, in misura maggiore rispetto ai normali interventi per assicurare l'accesso al mare dei disabili previsti dalla normativa in materia, garantisce la piena fruibilità e accessibilità dell'intera area individuata, attraverso un'offerta di servizi completa e in misura prevalente specifica per le esigenze dei disabili e la relativa organizzazione, in aderenza alle linee guida previste nel comma 2."*

Considerata la finalità sociale dell'iniziativa improntata a migliorare le condizioni di vita delle persone con disabilità, tenuto conto delle esperienze positive registrate nelle stagioni estive precedenti.

Valutato che è interesse dell'Amministrazione comunale continuare a garantire, anche durante la stagione estiva del triennio 2025-2027, la fruizione gratuita di parte della spiaggia cittadina denominata "Dei Gradoni" a persone con disabilità, assicurando idonei servizi di assistenza.

Ritenuto che l'art. 6 del Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore) prevede che: *"In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017."*

Considerato il decreto legislativo del 3 luglio 2017 n. 117 e in particolare gli artt. 55 e 56 che prevedono: *"In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona. [...]*

*"Le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari. Le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indicazione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#).*

*Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le*

*attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.”*

Vista la delibera della Giunta Comunale n.103 del 13.05.2025 con la quale si è stabilito:

- Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- Di dettare indirizzo agli uffici comunali competenti, Demanio e Sociale, ognuno per quanto di propria competenza, per la predisposizione degli atti all'uopo necessari, prevedendo nello specifico:
  - di demandare all'Ufficio Demanio la elaborazione degli atti per l'acquisizione in concessione, ai sensi del codice della navigazione, di una porzione della spiaggia denominata "Dei Gradoni", secondo un progetto che sarà all'uopo predisposto dallo stesso ufficio demanio, da destinare al servizio di assistenza al mare rivolto alle persone con disabilità, da svolgersi del triennio 2025/2027, nei mesi di luglio e agosto, per almeno 45 giorni;
  - nelle more dell'acquisizione in concessione della porzione di spiaggia appositamente individuata dal competente ufficio comunale del demanio, di demandare all'ufficio servizi sociali, la predisposizione degli atti per l'individuazione, tramite procedura comparativa ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice Terzo Settore), di un ente del terzo settore con il quale sottoscrivere per anni tre, da svolgersi nei mesi di luglio e agosto, di ogni anno, per almeno 45 giorni, una convenzione per il servizio di assistenza al mare rivolto alle persone con disabilità.
- Di dare atto inoltre che:
  - ai sensi dell'art. 56 comma 2 del codice del terzo settore è previsto un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per un massimo di 15.000,00 euro all'anno, rimanendo pertanto esclusi i rimborsi forfettari e quelli non supportati dalla suddetta documentazione e previa presentazione di apposita relazione;
  - l'ente del terzo settore con la quale verrà stipulata la convenzione, oltre all'assistenza alla fruizione del mare in favore delle persone con disabilità, da prestare nei mesi di luglio e agosto, per almeno 45 giorni, del triennio 2025-2027, dovrà:
    - fornire e rendere fruibili gratuitamente alle persone con disabilità n. 10 ombrelloni, con sedia e/o sdraio e/o lettino da collocare a proprie spese sulla suddetta spiaggia e minimo n. 3 "sedie job";
    - garantire tramite app o altro mezzo, la prenotazione da parte degli utenti del servizio suddetto; l'associazione/organizzazione convenzionata dovrà gestire autonomamente il servizio e dovrà produrre, a questo Ente, report mensili (uno per il mese luglio e uno per il mese di agosto di ciascun anno) delle presenze e del servizio svolto;
    - osservare i seguenti orari di apertura: dal lunedì alla domenica, compresi i festivi, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00;
    - garantire la presenza di minimo n. 1 operatore socio-sanitario (OSS) durante la prestazione del servizio (dal lunedì alla domenica, compresi i festivi, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00);
    - l'installazione di pedane, di n. 2 spogliatoi e di n. 2 sedie job, in dotazione a questo Ente, come da progetto appositamente predisposto dall'ufficio del demanio comunale, saranno posizionate a cura dello stesso ufficio, ottenute le autorizzazioni previste.
- [...].

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 30.05.2025 con la quale è stato:

- [...];
- approvato l'elaborato del progetto "OTRANTO INCLUSIVE BEACH" predisposto dall'ufficio demanio e allegato alla presente, per l'individuazione di una porzione della spiaggia denominata "Dei Gradoni" da destinare al servizio di assistenza di accesso al mare rivolto a persone con disabilità, prevedendo il posizionamento di due strutture amovibili, aventi natura precaria, di proprietà di questo Ente, destinate a spogliatoio e deposito attrezzature, da installarsi nei mesi di luglio e agosto e per almeno 45 giorni (massimo 50), oltre a n. 10 ombrelloni, sedie, sdraio e lettini;
- demandato al Responsabile del Settore Urbanistica – Servizio Demanio l'adozione di tutti gli eventuali successivi provvedimenti e adempimenti di competenza, conseguenti al presente deliberato;

- [...]

Dato atto che il RUP, è il Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, dott.ssa Maria Paola Manca.

Considerato dover individuare tra le organizzazioni di volontariato, quella che rispecchia maggiormente i requisiti generali nonché quelli richiesti da questa Amministrazione, nel rispetto nei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, già precedentemente richiamati.

Ritenuto per tutto quanto sopra:

- avviare una procedura comparativa riservata agli enti del terzo settore interessati a stipulare una convenzione con il comune di Otranto per la realizzazione del progetto sociale “*OTRANTO INCLUSIVE BEACH*”, finalizzato a garantire un servizio di assistenza rivolto alle persone con disabilità presso la spiaggia dei Gradoni , ai sensi dell’articolo 56 del “codice del terzo settore” (decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii.);
- approvare l’allegato avviso di manifestazione di interesse e il modello di domanda, fissando quale termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni il 18.06.2025 alle ore 23.59;
- approvare lo schema di convenzione allegato.

Dato atto che con l’allegato avviso di procedura comparativa non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto trattasi di manifestazione di interesse con l’unico scopo di individuare un Ente del Terzo Settore interessato a stipulare apposita convenzione, ai sensi dell’art. 56 del Dlgs. n. 117/2017.

Considerato inoltre che, al fine di stipulare la convenzione di cui all’oggetto, scaduto il termine fissato dal suddetto avviso sarà nominata con apposito atto una commissione composta da tre membri che valuterà le proposte progettuali del progetto “*OTRANTO INCLUSIVE BEACH*” utilizzando i criteri di seguito indicati, coerenti con le indicazioni dell’art.56 del D. Lgs 117/2017 e la deliberazione della G.C. n. 103 del 13.05.2025 ed avrà a disposizione, per la valutazione la seguente scheda, con complessivi 100 punti.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO (totale 100)
<b>PROPOSTA ORGANIZZATIVO - GESTIONALE</b>	<p>Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla proposta organizzativo-gestionale dell’attività oggetto del presente avviso, l’esperienza maturata (minimo anni due), con particolare riferimento alla eterogeneità della proposta nel complesso e sulla base di quanto previsto dal presente avviso.</p> <p>Punti 30</p> <p>Esperienza superiore ad anni 2: + 5 punti.</p> <p>Prenotazione gratuita del servizio (una delle seguenti) e tempi di risposta non superiori a 50 minuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tramite app. Punti + 5</li> <li>- sito web. Punti + 5</li> <li>- altro mezzo (specificare). Punti + 3</li> </ul>	Fino a Punti 40

<p><b>FIGURE PROFESSIONALI</b></p>	<p>Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al numero di operatori impiegati, alla professionalità e alla formazione delle figure impiegate come da avviso. Punti 20</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numero di volontari formati superiori a 5; + 5 punti.</li> <li>- numero operatori socio-sanitari (OSS) maggiore di 1 : + 10 punti.</li> </ul>	<p>Fino a Punti 35</p>
<p><b>PROPOSTE MIGLIORATIVE</b></p>	<p>Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alle proposte migliorative rispetto a quanto indicato nel presente avviso. Punti 10.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fornitura di ulteriore materiale (con esclusione di canoe e similari in quanto non ammessi) . + 5 punti</li> <li>- prosecuzione del servizio oltre i 45 giorni, ecc..) + 10 punti</li> </ul>	<p>Fino a Punti 25</p>

Nella valutazione delle proposte progettuali, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, verrà utilizzata la seguente metodologia: ogni membro della commissione assegnerà a ciascun elemento della scheda progettuale un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un insindacabile giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio corrispondente
1.0	Ottimo
0.9	Distinto
0.8	molto buono
0.7	Buono
0.6	Sufficiente
0.5	Accettabile
0.4	appena accettabile
0.3	Mediocre
0.2	molto carente
0.1	Inadeguato
0.0	non rispondente o non valutabile

verrà effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai 3 commissari, ottenendo così un coefficiente medio; il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento. Si precisa che saranno ammesse solo le proposte che avranno raggiunto il punteggio di almeno 60/100.

Al termine della valutazione, la commissione, in presenza di più proposte progettuali, redigerà una graduatoria delle proposte pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà poi approvata dal Responsabile del Settore competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

A conclusione della fase di valutazione, gli atti saranno rimessi al RUP che potrà procedere a contattare l'ente del terzo settore ammesso, in ordine di punteggio complessivo ottenuto, al fine di procedere alla stipula della convenzione, nei limiti delle disponibilità di bilancio stanziato a tal fine.

Il Comune di Otranto si riserva di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse se conforme al contenuto del presente avviso. Il presente avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale a procedere al convenzionamento.

Si precisa inoltre che la sottoscrizione della convenzione sarà effettuata solo dopo che il competente ufficio comunale del demanio avrà acquisito la porzione di spiaggia appositamente individuata.

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro n. 72/2021 il quale ha chiarito che la normativa sulla tracciabilità si applica anche agli istituti disciplinati dagli articoli 55-58 del codice del terzo settore, che rappresentano fattispecie estranee rispetto al codice dei contratti pubblici.

Dato atto che la deliberazione ANAC n. 556 del 31 maggio 2017 e ss.mm.ii recante le "LINEE GUIDA SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136" al punto 3.5 "Servizi Sanitari e sociali", riprende anch'essa quanto richiamato nel Decreto suddetto.

Considerato che, per quanto sopra detto, il CIG verrà acquisito tramite piattaforma PCP, scheda P5, ai soli fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010.

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Accertata, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli.

Considerato:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di rispettare gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

Atteso che sul presente atto sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e contabile.

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192 il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'ente;
- La legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari.

DETERMINA

1. di dichiarare che quanto in premessa richiamato e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente determinato;
2. di avviare una procedura comparativa riservata agli enti del terzo settore interessate a stipulare una convenzione con il comune di Otranto per la realizzazione del progetto sociale “OTRANTO INCLUSIVE BEACH”, finalizzato a garantire un servizio di assistenza rivolto alle persone con disabilità presso la spiaggia dei Gradoni, ai sensi dell’articolo 56 del “codice del terzo settore” (decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii.), .), tramite la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;
3. approvare l’allegato avviso di manifestazione di interesse e il modello di domanda, fissando quale termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni il 18.06.2025 alle ore 23.59.
4. approvare lo schema di convenzione allegato;
5. di precisare che l’allegato avviso di manifestazione di interesse, gli atti di indizione dei procedimenti di cui sopra e i relativi provvedimenti finali saranno pubblicati sull’Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Otranto e nell’apposita sezione dell’Amministrazione Trasparente, come previsto dall’art. 53 comma 3-bis del decreto legislativo n. 117/2017 e ss.mm.ii;
6. di prenotare il seguente impegno di spesa, comprensivo di iva calcolata secondo legge, che troverà imputazione sul Cap. 15000.12.02.01.03.02.02.005 del bilancio di previsione nel modo seguente:
  - euro 15.000,00 esigibilità 2025;
  - euro 15.000,00 esigibilità 2026;
  - euro 15.000, 00 esigibilità 2027;
7. di dare atto che l’impegno di spesa effettivo, verrà assunto con successiva determinazione, solo dopo aver terminato la procedura comparativa e prima della stipula della convenzione, precisandosi sin da ora che i capitoli di spesa del Bilancio di Previsione vigente presenta sufficiente disponibilità perché si possa far fronte ai pagamenti conseguenti all’aggiudicazione di che trattasi e che per gli esercizi ulteriori si procederà come da normativa vigente;
8. di dare atto che il RUP è stato individuato nel Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, dott.ssa Maria Paola Manca e che lo stesso non si trova in alcuna delle ipotesi di conflitto d’interessi previste dalla disciplina applicabile;
9. che il CIG, ai soli fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010, verrà acquisito tramite piattaforma PCP, scheda P5;
10. di dare atto, altresì, ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Lecce, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all’albo online;
11. di riservare alla P.A. la facoltà di revocare in autotutela, ai sensi dell’art. 21 quinquies della l. n. 241/1990, in qualsiasi momento la procedura attivata o comunque di non espletare la stessa per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell’adozione del provvedimento o di nuova valutazione dell’interesse pubblico originario, dandone comunicazione ai concorrenti o agli operatori potenzialmente interessati, anche mediante idoneo avviso pubblicato sul sito del comune di Otranto, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa a riguardo, assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del progetto (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l’assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **03/06/2025**

**Responsabile SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI,  
PUBBLICA ISTRUZIONE**

Dott.ssa Maria Paola MANCA

---

**VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **03/06/2025**

**Responsabile SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

Dott.ssa Milo ORNELLA