CITTA' DI OTRANTO
Provincia di Lecce

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUARE SOGGETTI TERZI, PER LA GESTIONE E REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI, DA INSERIRE NELL'ELENCO COMUNALE PER L'ANNO 2025, A FAVORE DI MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 15 ANNI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 06.06.2025 e n. 165 del 01.07.2025;
Vista la determinazioni del Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione n. 723 del 11.06.2025 e n. 842 del 02.07.2025.

Premesso che:

- sul sito del Dipartimento Politiche della Famiglia è stato pubblicato l'Avviso rivolto ai Comuni per il finanziamento 2025 di 60 milioni di euro delle iniziative, nel periodo 1° giugno – 31 dicembre 2025, attivate anche in collaborazione con enti pubblici e privati e finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- Il Comune di Otranto ha già manifestato il proprio interesse a beneficiare del finanziamento sulla piattaforma dedicata https://centriestivi.sapp.famiglia.governo.it, anche per l'anno 2025;
- Il Comune di Otranto è risultato beneficiario del contributo di euro 5.001,95.

Dato atto che:

- con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto trattasi di manifestazione di interesse con l'unico scopo di individuare soggetti terzi, per la gestione e realizzazione dei centri estivi, da inserire nell'elenco comunale per l'anno 2025, a favore di minori di età compresa tra i 3 e i 15 anni, che garantiscano anche l'accoglienza e l'integrazione di minori con disabilità certificata, con cui saranno stipulate eventuali singole convenzioni, in base al numero di posti destinati ai minori nella fascia di età compresa tra i 3 e i 15 anni, residenti nel comune di Otranto e appartenenti a nuclei familiari beneficiari della riduzione e/o esenzione;
- il Comune di Otranto si riserva il diritto di non procedere all'inserimento in elenco e alla sottoscrizione della eventuale convenzione qualora la proposta progettuale presentata risulti non idonea in relazione all'oggetto della convenzione stessa. Il presente avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale a procedere al convenzionamento.

AVVISA

che è aperta una manifestazione d'interesse mediante avviso pubblico, per l'individuazione di soggetti terzi, per la gestione e realizzazione dei centri estivi, da inserire nell'elenco comunale per l'anno 2025, a favore di minori di età compresa tra i 3 e i 15 anni.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE
Ente: COMUNE DI OTRANTO
Indirizzo: Piazza De Gasperi 1 – Otranto (LE)
Stato: ITALIA
Codice fiscale/Partita IVA: 83000990750
Tel. 0836/801313
Indirizzo internet: https://comune.otranto.le.it/
Settore Responsabile del Procedimento: Risorse Umane, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione.
Pec: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it
Responsabile Unico del Procedimento e di Settore: dott.ssa Maria Paola Manca.
Responsabile del procedimento: dott.ssa Chiara Francesca Marrocco.

OGGETTO
Il presente avviso si propone l'obiettivo di creare un "elenco comunale dei Centri Estivi".
L'iscrizione del Centro Estivo al suddetto elenco è condizione necessaria per accedere al sostegno economico che l'Amministrazione Comunale rimborserà alla famiglia beneficiaria in relazione alla effettiva frequentazione da parte dei minori iscritti alle attività organizzate.

L'Amministrazione comunale acquisisce le richieste di iscrizione nell'elenco comunale dei Centri Estivi e, previa istruttoria delle stesse, predispone l'elenco che sarà pubblicato sul sito del comune di Otranto.
La somma finanziata in favore di questo Ente da parte del Dipartimento Politiche della Famiglia è pari ad euro 5.001,95 e sarà utilizzata interamente, quale sostegno economico, in forma di contributo, in favore delle famiglie residenti nel comune di Otranto beneficiarie della riduzione e/o esenzione.
Il procedimento è pertanto a "*sportello*" ed è previsto un importo massimo che potrà essere applicato a minore di euro 90,00 e 150,00 nel caso di minore con disabilità.
Il presente Avviso di manifestazione di interesse non è in nessun modo vincolante per il Comune di Otranto, non comporta l'indizione di una procedura di gara, per cui la presentazione delle candidature non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI
Possono presentare istanza di iscrizione nell'elenco comunale dei Centri Estivi i soggetti giuridici, con i seguenti requisiti:

- Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.lgs. 117 del 3 luglio 2017 iscritti ai registri regionali o nazionali o ad analoghi elenchi regionali/nazionali;
- Associazioni e Società sportive dilettantistiche iscritte nel registro del CONI o CIP, con affiliazione a FSN/FSNP/DSA/DSAP/EPS/EPSP, delle scuole sportive di equitazione e/o associazioni che praticano la riabilitazione equestre senza scopo di lucro iscritte al registro CONI o CIP con affiliazione FISE;
- Enti ecclesiastici;
- Istituzioni scolastiche e formative statali, comunali e paritarie;
- Enti pubblici operanti a livello territoriale;
- Fondazioni;
- ONLUS.

Il medesimo promotore potrà candidare solo una proposta di centro estivo.
Nel caso di più proposte presentate dallo stesso gestore presso la medesima ubicazione o nella medesima fascia temporale, sarà accolta la prima proposta.
Saranno ammesse nell'elenco dei Centri Estivi le attività svolte nel periodo estivo ricompreso tra luglio e settembre 2025, rivolte ai minori nella fascia compresa tra i 3 anni compiuti ed entro i 15 anni e che espletino, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti attività:

- centri estivi a vocazione educativa (es. legalità, lingue straniere, ambiente, cittadinanza attiva, conoscenza della città, educazione civica ecc.);
- centri estivi a vocazione sportiva dilettantistica (es. nuoto, surf, calcio, vela, equitazione ecc.) promossi da associazioni o enti sportivi iscritti al registro del CONI;
- centri estivi a vocazione culturale (es. musica, danza, teatro, fotografia, regia ecc.);
- centri estivi a vocazione ludico-ricreativa (es. giochi di gruppo, role playing ecc.).

Le organizzazioni proponenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- disponibilità delle strutture presso cui si svolge l'attività attraverso un titolo di proprietà, locazione, concessione, diritto di utilizzo, patto di collaborazione, altro titolo giuridicamente valido;
- disponibilità delle strutture presso cui si svolgono le attività in conformità alle normative vigenti in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti;
- disponibilità di adeguata copertura assicurativa per i minori iscritti, per il personale e per la responsabilità civile verso terzi;
- disponibilità di personale corrispondente nel numero complessivo agli operatori richiesti tenendo conto dei rapporti tra operatore e minori;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, in quanto applicabili e compatibili con la presente procedura, e di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- per le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato, le Associazioni di promozione Sociale e le fondazioni, l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS;
- per le ONLUS, l'iscrizione nel Registro dell'Agenzia delle Entrate;
- per le Associazioni sportive, l'iscrizione al CONI e lega di appartenenza;
- laddove tale iscrizione non sia richiesta per la natura giuridica del concorrente, dal suo statuto o da altri documenti che ne disciplinano l'attività, dovrà essere dimostrata la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con gli interventi di cui trattasi;
- regolarità con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n.81/2008.

Qualora dai controlli effettuati si evidenziassero irregolarità o mancata corrispondenza tra quanto dichiarato in sede di partecipazione e quanto verificato, si procederà alla esclusione d'ufficio dall'"elenco dei Centri estivi".
Le organizzazioni proponenti, inoltre, si impegnano a:

- garantire, in linea con quanto esprime la legge 104/92, l'accoglienza di minori con disabilità e assicurarne l'assistenza, consentendo loro tutte le attività volte al sostegno all'autonomia negli ambiti relazionali e di cura personale contribuendo a valorizzare la continuità educativa con assistenti specializzati;

- accogliere tutti i bambini, senza discriminazione alcuna;
- accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso di accreditamento dei Centri estivi;
- utilizzare personale in regola con le previsioni del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39 recante "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che costituisce la decisione quadro 2004/68/GAI";
- rispettare i principi sanciti dal regolamento U.E. n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Le attività estive proposte, per consentire l'iscrizione dei soggetti gestori nell'elenco dei Centri Estivi, dovranno, altresì, rispettare i seguenti requisiti:

- durata minima del centro estivo di 4 settimane durante la stagione estiva 2025, anche non consecutive;
- orario minimo giornaliero di apertura: 4 ore continuative senza servizio mensa, o 6 ore continuative, se previsto il servizio mensa, dal lunedì al venerdì/sabato;
- quota massima per ciascun minore frequentante:
  - euro 90,00 a settimana per ciascun posto bambino/adolescente;
  - euro 150,00 a settimana per ciascun posto bambino/adolescente con disabilità.

Il soggetto gestore sarà l'unico responsabile delle attività svolte e della qualità delle stesse.
Ogni responsabilità sorta in relazione all'espletamento delle attività e/o per cause ad esse connesse sarà, senza riserve ed eccezioni, da considerarsi a totale carico del gestore che si farà carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "*culpa in vigilando*" o "*culpa in eligendo*" nel rapporto tra gli operatori e gli utenti loro affidati.

MODALITA' DI ISCRIZIONE E GESTIONE

Per poter partecipare al presente avviso, i soggetti interessati dovranno far pervenire al Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, esclusivamente a mezzo PEC, la propria proposta/offerta e la documentazione di seguito richiesta.
L'oggetto della comunicazione dovrà riportare "CENTRI ESTIVI 2025 – RICHIESTA INSERIMENTO NELL'ELENCO COMUNALE".
Le proposte, a pena di esclusione, dovranno pervenire inderogabilmente all'indirizzo protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it entro le **ore 23.59 del 10.07.2025.**
Ai fini del rispetto della scadenza farà fede la data di consegna rinveniente dalle ricevute di trasmissione della pec.
I documenti da presentare sono i seguenti:

1. domanda di partecipazione (Allegato A);
2. documento di identità del legale rappresentante;
3. proposta/offerta, organizzazione, modalità di svolgimento, struttura e quote di partecipazione;
4. autodichiarazione sul possesso dei requisiti regolarmente firmata;
5. iscrizione al RUTS per le cooperative sociali, le organizzazioni di volontariato ecc , iscrizione nel registro dell'agenzia delle entrate per le ONLUS, iscrizione al CONI o lega di appartenenza per le associazioni sportive ecc…

Una volta verificati i requisiti, sarà redatto un elenco comunale che sarà pubblicato sul sito del Comune di Otranto contente i seguenti dati:

- nome del centro estivo;
- località;
- attività;
- costo;
- periodo e orari.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- che non abbiano i requisiti richiesti dai punti precedenti;
- pervenute ad altri indirizzi pec diversi da quello indicato;
- incomplete nei dati;
- mancanza di allegati o della proposta progettuale/offerta.

CRITERI PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La quota massima che potrà essere rimborsata per ciascun minore frequentante un Centro Estivo iscritto nell'Elenco comunale è pari a:

- euro 90,00 a settimana per ciascun posto bambino/adolescente, fino ad un massimo di 2 settimane;
- euro 150,00 a settimana per ciascun posto bambino/adolescente con disabilità, fino ad un massimo di 2 settimane.

I predetti importi si riferiscono all'attività estiva svolta per n. 5 o 6 giorni settimanali.

L'effettiva presenza del minore alle attività sarà rilevata tramite i report settimanali che il responsabile del centro estivo dovrà trasmettere al settore risorse umane, servizi sociali e pubblica istruzione.
Il contributo erogabile, nei limiti dell'importo complessivo di euro 5.0001, 95, sarà quantificato sulla base delle effettive giornate fruite dai minori risultati beneficiari.

ISPEZIONI, CONTROLLI E MONITORAGGIO
L'Amministrazione comunale, allo scopo di accertarsi della diligente e puntuale realizzazione delle attività dei Centri Estivi, si riserva il diritto di compiere eventuali ispezioni e controlli che ritenga, a suo insindacabile giudizio, opportuni per la verifica del rispetto dei requisiti dichiarati.

OBBLIGHI DELL'ENTE GESTORE
L'ente gestore si impegna:
- al pagamento di eventuali contributi previdenziali ed assistenziali;
- ad assicurare al personale impiegato per il servizio in questione il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL di categoria e dalla vigente normativa;
- ad osservare le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.);
- a garantire un organico sufficiente, per tutta la durata delle attività;
- a vigilare sullo svolgimento dei servizi, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità degli utenti e che le attività siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore;
- a osservare le disposizioni di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 39/2014, in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

E, altresì, obbligo dell'Ente gestore adottare, nella realizzazione delle attività, tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operatori e dei beneficiari. In caso di danni a persone o cose, la responsabilità civile è a carico dell'Ente gestore, intendendosi l'Amministrazione integralmente sollevata da ogni pretesa, azione, domanda, molestia ed altro che possa derivare direttamente ed indirettamente dalla gestione del servizio in parola.
Per i rischi inerenti la responsabilità civile verso terzi e verso i propri operatori (RCT/O), l'Ente gestore dovrà stipulare apposite polizze assicurative da esibirsi su richiesta dell'Amministrazione.
In nessun caso l'Ente gestore potrà rivalersi nei confronti dell'Amministrazione comunale per i danni a cose o persone che possano essere in qualsiasi modo ricondotti alle attività del presente avviso pubblico. In alternativa alla stipulazione delle polizze che precedono, l'ente gestore potrà dimostrare l'esistenza di polizze RCT/O già attivate, aventi le medesime caratteristiche indicate. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che le polizze in questione coprono anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione.

PENALI
L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre la cancellazione dall'elenco dei Centri estivi, previa diffida ad adempiere, nei seguenti casi:
- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi previsti nell'esecuzione delle attività;
- nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Ente attuatore;
- sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- violazione del divieto di accettare a qualunque titolo denaro dall'utente;
- mancato assolvimento degli oneri retributivi, previdenziali, assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia;
- inosservanza delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali previsti dal GDPR e contenute nel provvedimento di nomina di Responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
- nel caso di reiterazione per la terza volta della medesima inadempienza e/o disservizio;
- non conformità del servizio a quanto proposto rilevata dalle verifiche effettuate dall'Amministrazione;
- gravi inadempimenti e/o disservizi.

In tutti i casi l'Ente gestore non avrà nulla a pretendere da questa Amministrazione per l'interruzione anticipata delle attività.
L'Amministrazione può inoltre recedere dagli impegni assunti con l'Avviso pubblico negli ulteriori seguenti casi:
- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

Nelle more delle decisioni in merito alla decadenza e/o annullamento, il Comune potrà disporre la sospensione delle attività.

VERIFICHE, INTEGRAZIONI, REVOCHE
La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente Avviso.
Questa Amministrazione ha comunque la facoltà insindacabile di non dar seguito al presente avviso o di revocarlo in qualsiasi momento senza che i soggetti interessati possano addurre pretese al riguardo.
Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii,, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ACCESSO AGLI ATTI
L'accesso agli atti, il diniego e il differimento dello stesso è disciplinato dalla Legge n. 241/1990. In caso di richiesta di accesso agli atti da parte di partecipanti alla procedura, l'Amministrazione provvederà a informare il/i contro interessato/i indicando quale documentazione è stata richiesta e per quali finalità.

PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI
Il presente avviso sarà reso pubblico mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Otranto.
Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura si intenderanno notificate tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Otranto.

TRATTAMENTO DEI DATI
Il Comune di Otranto (LE), titolare del trattamento, assicura la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda.
I dati personali saranno raccolti dagli uffici comunali e trattati nel rispetto di quanto previsto dalla Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR" e il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), esclusivamente per l'assolvimento delle attività e degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia, in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli (anche in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione) e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
Il Comune di Otranto mette a disposizione una informativa sul trattamento dei dati estesa attraverso il proprio sito web istituzionale (sezione "Privacy") e una specifica informativa sul trattamento dei dati relativa al presente procedimento.
Fatto comunque salvo il diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii., le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica. Al termine della procedura, i dati saranno conservati nell'archivio dell'Ente (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.
L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ente ai seguenti recapiti:
E-mail: risorseumane@comune.otranto.le.it
PEC: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it
o del suo Responsabile della Protezione dei Dati: privacy@liquidlaw.it
Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il concorrente dichiara di aver preso visione della informativa completa sul trattamento dei dati.

ULTERIORI INFORMAZIONI
La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Il Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione
Dott.ssa Maria Paola Manca

Firmato digitalmente da:
MANCA MARIA PAOLA
Data: 03/07/2025 09:05:10