



# CITTA' DI OTRANTO

## Provincia di Lecce

### SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE DETERMINAZIONE

N. GENERALE 3 DEL 07/01/2026

**OGGETTO: PROGETTO "INCLUSIONE ATTIVA 2" PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA – RISORSE FNPS 2020 – APPROVAZIONE AVVISO.**

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili del Servizio;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 ed il regolamento comunale di contabilità che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il Decreto del Sindaco n. 12 del 01.03.2024 con il quale vengono assegnate al Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione le funzioni di cui all'art.107 del D.L.gs 267/2000;
- il DUP approvato con delibera del C.C. n. 3 del 17.01.2025;
- il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con delibera del C.C. n. 56 del 27.12.2025.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Maglie n. 10 del 05.04.2023 avente ad oggetto *"Percorsi di inclusione socio- lavorativa. Risorse FNPS 2020. Atto di indirizzo e distribuzione risorse"*:
  - è stata approvata la distribuzione delle risorse utilizzabili da ciascun Comune per l'avvio di contratti di prestazione occasionali, ai sensi di quanto disposto dall'art.54 bis del D.L. 50/2017, secondo il criterio della popolazione;
  - è stata prevista l'assegnazione in favore del nostro comune di euro 3.583,35;
- con la determinazione del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione n. 1475 del 09.12.2024:
  - è stata impegnata la somma di euro 5.739,88 sul capitolo 12366 del Bilancio di Previsione 2024-2026, esigibilità 2025, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, per percorsi di inclusione socio-lavorativa per soggetti svantaggiati da attivare mediante prestazioni occasionali;
  - [...];
  - [...];
  - [...]."
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 03.06.2025, avente a oggetto *"Percorsi di inclusione socio-lavorativa- risorse FNPS 2020 – atto di indirizzo e approvazione progetto "INCLUSIONE ATTIVA"*, è stato avviato il primo progetto e

sono stati dettati gli indirizzi al Responsabile del Settore.

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 311 del 12.12.2025 avente a oggetto “*Percorsi di inclusione socio-lavorativa- risorse FNPS 2020 – atto di indirizzo e approvazione progetto “INCLUSIONE ATTIVA”*” :

1. [...].
2. È stata assegnata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Maglie , n. 28 del 26.07.2024 avente ad oggetto “*Percorsi di inclusione socio- lavorativa. Risorse FNPS 2020. Atto di indirizzo e distribuzione risorse*” la somma di euro 2.156,53.
3. È stato approvato il Progetto denominato “*INCLUSIONE ATTIVA*” predisposto dal Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, in collaborazione con l’assistente sociale e allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, unitamente al prospetto esplicativo del monte ore e della conseguente valorizzazione monetaria.
4. È stato dettato indirizzo al Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, per la predisposizione degli atti all’uopo necessari prevedendo nello specifico di disporre, approvare e pubblicare un avviso pubblico per individuare i soggetti beneficiari del progetto “*INCLUSIONE ATTIVA*” da collocare nelle diverse aree in base alla predisposizione e alle competenze personali, previa istruttoria delle istanze, per quanto di competenza, da parte del servizio sociale comunale.
5. È stato dato atto che, in base agli obiettivi e finalità indicate nel progetto, i soggetti che verranno coinvolti saranno assegnati sulla base delle esigenze che dovessero manifestarsi da parte degli uffici e conformi ai contenuti prestazionali del progetto approvato.
6. È stato stabilito che:
  - il ricorso al contratto di prestazione occasionale per prestazioni di lavoro occasionali o saltuarie di ridotta entità esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali può avvenire nei seguenti casi:
    - nell’ambito di progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, di disabilità, di detenzione, di tossicodipendenza o che fruiscono di ammortizzatori sociali;
    - per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;
    - per attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici o associazioni di volontariato;
    - per l’organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative;
  - l’entità delle prestazioni non deve superare i limiti di importo previsti dalla normativa che corrispondono:
    - per ciascun prestatore, con riferimento alla totalità degli utilizzatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a euro 5.000,00;
    - per ciascun utilizzatore (Ente), con riferimento alla totalità dei prestatori, a compensi di importo non superiore a euro 10.000,00;
    - per le prestazioni complessivamente rese da ogni operatore in favore del medesimo utilizzatore, a compensi di importo non superiore a euro 2.500,00;
    - per ciascun prestatore, per le attività di cui al decreto del Ministro dell’Interno 8 agosto 2007, pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 195 del 23 agosto 2007, svolte nei confronti di ciascun utilizzatore di cui alla legge n. 91/1981, a compensi di importo complessivo non superiore a euro 5.000,00;
  - ciascun prestatore non può superare le 280 ore annue di prestazione;
  - la misura minima oraria di compenso è pari a euro 15,00 lordi;
  - il compenso giornaliero pattuito per la prestazione non dovrà essere in misura inferiore ad euro 36,00 netti, anche se la prestazione dura meno di 4 ore;
  - l’attivazione del contratto di prestazione occasionale avverrà previa redazione di apposito progetto a cura del Servizio Sociale Professionale di ciascun Comune e fino a concorrenza delle risorse così come in precedenza assegnate;
  - di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 134 – comma 4 – D Lgs n. 267 del 18/02/2000.

Rilevato altresì, secondo quanto espressamente indicato nel su richiamato atto deliberativo del Consorzio di Maglie sopra richiamato, che:

- l’attivazione del contratto di prestazione occasionale avverrà previa redazione di apposito progetto a cura del servizio sociale professionale di ciascun Comune;
- la presa in carico dei soggetti beneficiari rimane in capo al Servizio Sociale professionale del Comune di residenza.

Considerato dover individuare i soggetti beneficiari del progetto “*INCLUSIONE ATTIVA2*” da collocare nelle diverse aree in base alla

predisposizione, nel rispetto nei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di approvare l'allegato avviso pubblico, per la formazione di un elenco/graduatoria di beneficiari, da cui attingere per l'assegnazione di compensi per prestazioni occasionali e il modello di domanda, fissando quale termine ultimo per la presentazione delle istanze il 19.01.2026 ore 23.59.

Dato atto che l'allegato avviso è rivolto ai cittadini lavoratori disoccupati, disponibili allo svolgimento del lavoro e rientranti nelle seguenti condizioni:

1. siano residenti nel Comune di Otranto;
2. età compresa tra i 18 e i 65 anni;
3. cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea o, nel caso di cittadini extracomunitari, possesso di regolare titolo di soggiorno;
4. idoneità e abilità al lavoro;
5. non essere stati destituiti o sollevati da incarichi per inadempienze o dispensati dall'impiego presso una qualsiasi amministrazione, e di godere dei diritti civili e politici;
6. attestazione ISEE inferiore o uguale a euro 7.000,00 e non superiore a euro 10.140,00;
7. disagio socio-economico durevole o temporaneo a seguito di perdita del lavoro, malattia o decesso della persona di riferimento economico all'interno della famiglia ecc..., con eventuale presa in carico dai servizi sociali comunali.

Considerato inoltre che, al fine di individuare i soggetti beneficiari del progetto "INCLUSIONE ATTIVA2" le istanze saranno istruite dal servizio sociale comunale in collaborazione del settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, utilizzando i criteri di seguito indicati coerenti con le indicazioni della deliberazione della G.C. n. 103 del 13.05.2025 e dell'art. 54bis del D.L. 24.04.2017 n. 50, introdotto dalla Legge di conversione 21.06.2017 n. 96 e successive modificazioni ed integrazioni, prevedendo un punteggio massimo da attribuire pari a 100.

<b>FASCE ATTESTAZIONE ISEE</b>	<b>PUNTEGGI MAX 35</b>
ISEE inferiore a euro 7.000,00	35
ISEE uguale ad euro 7.000,00 e inferiore a euro 10.000	30
ISEE uguale ad euro 10.140,00	25

<b>NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>PUNTEGGI MAX 35</b>
1 genitore con a carico due o più figli	35
1 genitore con a carico 1 figlio	30
2 Genitori con a carico due o più figli	25
2 Genitori con a carico un figlio	20
Altri casi	15

<b>PRESENZA DI DISABILI</b>	<b>PUNTEGGI MAX 30</b>
per la presenza di familiare con invalidità inferiore a 66%	20
per la presenza di familiare con invalidità superiore a 66%	30

Stabilito che:

- il monte ore calcolato sull'importo destinato al Comune di Otranto, per l'importo di euro 2.156,53 è attualmente pari a n. 143 ore circa;
- per la definizione della graduatoria degli ammessi al beneficio verrà data priorità allo status più sfavorevole, come di seguito indicato:
  - priorità 1 = soggetti disoccupati non percettori di prestazioni integrative del salario, sostegno al reddito o altra indennità legata al loro status;
  - priorità 2 = soggetti disoccupati percettori di prestazioni integrative del salario, sostegno al reddito o altra indennità legata al loro status.

- Qualora si riscontrino casi di ex aequo verranno applicati i seguenti ulteriori criteri preferenziali:
  - precedenza a chi non ha usufruito in passato di voucher;
  - età più giovane.
- La graduatoria avrà validità annuale dalla data di approvazione delle risultanze delle istanze pervenute e non comporterà alcuno obbligo per il Comune e nessun diritto per il candidato, se con l'inserimento in un elenco/graduatoria da cui attingere per l'assegnazione dei compensi per prestazione occasionale, sulla base del monte ore a disposizione di questo comune, parametrato alle somme erogate dal Consorzio di Maglie.

Dato atto che la deliberazione ANAC n. 556 del 31 maggio 2017 e ss.mm.ii recante le "LINEE GUIDA SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136" al punto 3.5 "Servizi Sanitari e sociali", prevede che:

*"[...] per assenza di presupposti soggetti ed oggettivi di applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010, la tracciabilità non si applica all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a soggetti indigenti o, comunque, a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale o sociale ovvero, ancora erogati per la realizzazione di progetti educativi [...]"*

Considerato che, per quanto sopra esposto, al progetto socio-educativo in oggetto, rivolto a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà ecc, non si applicano gli obblighi di tracciabilità.

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Accertata, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli.

Considerato:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di rispettare gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

Atteso che sul presente atto sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e contabile.

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192 il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'ente;
- La legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari.

#### DETERMINA

1. di dichiarare che quanto in premessa richiamato e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente determinato;
2. di approvare l'allegato avviso per la formazione di un elenco/graduatoria di beneficiari, da cui attingere per l'assegnazione

di compensi per prestazioni occasionali e il modello di domanda, fissando quale termine ultimo per la presentazione delle istanze il 19.01.2026 alle ore 23.59;

3. di stabilire che:
  - il monte ore calcolato sull'importo destinato al Comune di Otranto, di euro 2.156,53 è attualmente pari a n. 143 ore circa;
  - il monte ore può subire variazioni in aumento e/o diminuzione sulla base della misura degli aumenti del compenso del "Contratto di prestazione occasionale";
  - per la definizione della graduatoria degli ammessi al beneficio verrà data priorità allo status più sfavorevole, come di seguito indicato:
    - priorità 1 = soggetti disoccupati non percettori di prestazioni integrative del salario, sostegno al reddito o altra indennità legata al loro status;
    - priorità 2 = soggetti disoccupati percettori di prestazioni integrative del salario, sostegno al reddito od altra indennità legata al loro status.
  - Qualora si riscontrino casi di ex aequo verranno applicati i seguenti ulteriori criteri preferenziali:
    - precedenza per chi non ha usufruito in passato di voucher;
    - età più giovane.
  - La graduatoria avrà validità annuale dalla data di approvazione delle risultanze delle istanze pervenute e non comporterà alcuno obbligo per il Comune e nessun diritto per il candidato, se con l'inserimento in un elenco/graduatoria da cui attingere per l'assegnazione dei compensi per prestazione occasionale sulla base del monte ore a disposizione di questo comune, calcolato sull' importi che saranno erogati dal Consorzio di Maglie;
4. di precisare che l'allegato avviso è rivolto ai cittadini lavoratori disoccupati, immediatamente disponibili allo svolgimento del lavoro e rientranti nelle seguenti condizioni:
  - siano residenti nel Comune di Otranto;
  - età compresa tra i 18 e i 65 anni ;
  - cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea o, nel caso di cittadini extracomunitari, possesso di regolare titolo di soggiorno;
  - idoneità e abilità al lavoro;
  - non essere stati destituiti o sollevati da incarichi per inadempienze o dispensati dall'impiego presso una qualsiasi amministrazione, e di godere dei diritti civili e politici;
  - attestazione ISEE inferiore o uguale a euro 7.000 e non superiore a euro 10.140,00;
  - disagio socio-economico durevole o temporaneo a seguito di perdita del lavoro, malattia o decesso della persona di riferimento economico all'interno della famiglia ecc... con eventuale presa in carico dai servizi sociali comunali;
5. di stabilire che le istanze saranno istruite dal servizio sociale comunale unitamente al personale del settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, utilizzando i criteri indicati nella presente delibera e dell'allegato avviso, coerenti con le indicazioni della deliberazione della G.C. n. 103 del 13.05.2025 e dell'art. 54bis del D.L. 24.04.2017 n. 50, introdotto dalla Legge di conversione 21.06.2017 n. 96 e successive modificazioni ed integrazioni, prevedendo un punteggio massimo da attribuire pari a 100;
6. di dare atto che l'allegato avviso, gli atti di indizione dei procedimenti di cui sopra e i relativi provvedimenti finali saranno pubblicati sull'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Otranto e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente;
7. di dare atto che, in relazione all'importo prenotato e impegnato con la propria determinazione n. 1475 del 09.12.2024, è utilizzato con il presente atto, l'importo di euro 2.156,53 accreditati in data 29.11.2025 dal Consorzio di Maglie;
8. di dare atto che il RUP è stato individuato nel Responsabile del Settore Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, dott.ssa Maria Paola Manca e che lo stesso non si trova in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi previste dalla disciplina applicabile;
9. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Lecce, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
10. di riservare alla P.A. la facoltà di revocare in autotutela, ai sensi dell'art. 21 quinquies della l. n. 241/1990, in qualsiasi momento la procedura attivata o comunque di non espletare la stessa per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, dandone comunicazione ai concorrenti o agli operatori potenzialmente

interessati, anche mediante idoneo avviso pubblicato sul sito del comune di Otranto, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa a riguardo, assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del progetto (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

11. di dare atto, altresì che la presente determina:

- diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è pubblicata all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Otranto, secondo le modalità all'uopo previste.

Il Responsabile

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE

Dott.ssa Maria Paola MANCA

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **07/01/2026**

Responsabile SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI,  
PUBBLICA ISTRUZIONE

Dott.ssa Maria Paola MANCA

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.04.02.05.999	12.07	12366	2026

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub- Impegno	SottoSub- Impegno	Importo Sub- Impegno	Importo SottoSub- Impegno
0	N. 0	€ 0,00	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

**DIVERSI**

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

**PROGETTO "INCLUSIONE ATTIVA 2" PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA –  
RISORSE FNPS 2020 – APPROVAZIONE AVVISO.**

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.04.02.05.999		12.07		12366		2026	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub- Impegno	SottoSub- Impegno	Importo Sub- Impegno	Importo SottoSub- Impegno
0	N. 0	€ 0,00	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

**DIVERSI**

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

**PROGETTO "INCLUSIONE ATTIVA 2" PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA –  
RISORSE FNPS 2020 – APPROVAZIONE AVVISO.**

### **VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

**ORIGINALE**

Data **07/01/2026**

**Responsabile SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

Dott.ssa Milo ORNELLA