



**CITTÀ DI OTRANTO**  
**Provincia di Lecce**  
**Ufficio Affari Generali**  
**Tel. 0836/871326 – 309**

---

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA E) DEL D. LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E CONDUZIONE DEL CED – PERIODO DUE ANNI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la propria Determinazione n. 570 del 21/04/2026;

AVVISA

con il presente avviso pubblico, pubblicato sul sito internet del Comune [www.comune.otranto.le.it](http://www.comune.otranto.le.it), la scrivente stazione appaltante intende acquisire manifestazioni di interesse atte a individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata senza bando per l’affidamento del servizio di gestione e conduzione del CED del Comune di Otranto.

Si precisa che con il presente avviso, di carattere esclusivamente esplorativo, non è indetta alcuna procedura di gara e che non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta di un’indagine conoscitiva, finalizzata all’individuazione di società da invitare alla successiva procedura negoziata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità contemplati dagli articoli che vanno dal n. 1 al n. 4 del D. Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l’invio della lettera di invito alla presentazione dell’offerta anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

#### 1. OGGETTO DELL’AVVISO

Il Comune di Otranto con sede in Piazza A. De Gasperi, 1, C.F. 83000990750

Posta elettronica certificata: [protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it)

Sito internet: [www.comune.otranto.le.it](http://www.comune.otranto.le.it)

ai sensi di quanto disposto con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 570 del 21/04/2026, pubblica il presente avviso per la ricerca di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, da condursi tramite indagine di mercato ex art. 50, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, per l’affidamento del servizio di cui all’oggetto.

#### 2. DURATA E VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO

La durata dell’appalto viene fissata in anni 2 (due) decorrenti dalla data di scadenza della proroga tecnica (23/07/2026) del precedente affidamento.

Gli oneri di sicurezza per rischi interferenziali sono quantificati in euro 480,00 non soggetti a ribasso, calcolati con la percentuale del 2% sul valore totale dell’affidamento, pari a Euro 24.000,00 sul cui importo si chiederà la formulazione di un proprio preventivo di spesa.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 D. Lgs. 36/2023, il valore totale dell'affidamento, compresi gli oneri di sicurezza interferenziali, è pari a euro 24.480,00 oltre iva, pari ad Euro 5.385,60 che resta in capo al Comune, per complessivi Euro 29.865,60 iva compresa.

### 3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lett. e) del D. lgs. n. 36/2023 l'Operatore Economico sarà individuato mediante "procedura negoziata senza bando".

Alla procedura saranno ammessi tutti gli operatori economici che avranno manifestato il loro interesse e che avranno i requisiti di partecipazione di cui ai punti 4,5,6.

In caso il numero di manifestazioni pervenute risultasse inferiore a 5, l'Ente si riserva la facoltà di invitare altri operatori economici che risultino avere codice merceologico attinente alla procedura in oggetto anche se non hanno partecipato alla manifestazione di interesse.

L'appalto, ai sensi degli artt. 50 comma 4 e 108 del Codice dei Contratti, verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con i seguenti punteggi:

QUALITÀ (offerta tecnica): punti massimi 80;

PREZZO (offerta economica): punti massimi 20.

### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata gli operatori iscritti alla piattaforma Tuttogare ed in possesso, alla data di trasmissione degli inviti, dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli che vanno dal 94 al 98 del Codice dei Contratti e dei requisiti di ordine speciale, ai sensi dell'art. 100 del codice, che avranno manifestato l'interesse a prendere parte alla procedura nei modi e nei tempi di cui al seguente punto 8.

Saranno esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165 del 2001.

### 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a. assenza motivi di esclusione previsti dalla normativa vigente (artt. 94 – 98 D. Lgs. 36/2023);
- b. assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- c. assenza degli ulteriori divieti di partecipazione, previsti dalla vigente normativa;
- d. assenza delle cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- e. in caso di società, alla data di presentazione dell'istanza, essere iscritti al Registro delle imprese per un'idonea categoria;
- f. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. O) del DPR 10/01/1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.;
- g. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- h. essere, al momento di presentazione dell'istanza, in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale e assistenziale;
- i. rendersi immediatamente disponibile ad espletare l'incarico nei modi e nei tempi previsti dalla Stazione Appaltante, senza eccezioni o riserva alcuna;
- j. impegnarsi a svolgere, per l'intera durata contrattuale tutte le attività che si rendono necessarie per il corretto adempimento dell'incarico;
- k. essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 101/18, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

### 6. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' TECNICA E DI QUALIFICAZIONE

Gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti attinenti alla capacità tecniche professionale ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs n. 36/2023:

a) L'idoneità professionale:

- Iscrizione al Registro delle Imprese: L'operatore economico deve essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività coerenti con l'oggetto dell'appalto.

b) La capacità economica e finanziaria:

- Fatturato globale: Un fatturato globale maturato negli ultimi tre esercizi finanziari precedente alla pubblicazione dell'avviso (2023/2024/2025), non inferiore al doppio del valore a base d'asta per l'affidamento, iva esclusa. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui sopra deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività.
- Referenze bancarie: Una o più dichiarazioni bancarie che attestino la solidità finanziaria dell'operatore economico.

c) Le capacità tecniche e professionali:

- di aver prestato per conto di enti locali, con buon esito, nel triennio antecedente (2023/2025) la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto della gara per un importo non inferiore a quello base del presente appalto. In caso di Raggruppamento il requisito dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, ancorché in misura maggioritaria dalla mandataria. Analogamente per i consorzi ordinari.
- Personale qualificato: disponibilità di personale con qualifiche e competenze adeguate all'esecuzione del servizio. Il personale deve possedere un'esperienza documentabile nel settore di riferimento, con particolare attenzione a servizi simili a quello da realizzare. L'esperienza si misura generalmente in anni di attività e nella complessità dei progetti già gestiti con successo.
- Disporre di una sede operativa nella Provincia di Lecce.

In fase di progetto, i REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICA E DI QUALIFICAZIONE possono essere autocertificati dagli operatori economici mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000, senza necessità di allegare immediatamente la documentazione probatoria.

## 7. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'operatore Economico aggiudicatario del servizio dovrà garantire la presenza in loco di una persona in possesso di conoscenza di base delle architetture hardware e software e dei principali sistemi operativi. Dovrà occuparsi della gestione e risoluzione di problemi tecnici e informatici basilari e fornire adeguato supporto agli utenti finali. Dovrà, altresì, occuparsi della registrazione delle sedute dei Consigli Comunali e della loro pubblicazione sui canali istituzionali dell'Ente. Dovrà, inoltre, essere in possesso delle nozioni principali in materia di trasparenza e transizione digitale, avere capacità di risoluzione dei problemi, buone capacità di comunicazione, lavoro in team, empatia e orientamento al cliente.

## 8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli operatori economici interessati, dovranno inoltrare la propria istanza, redatta conformemente all'allegato A) tassativamente **entro il giorno 07/05/2026** e dovrà riportare in allegato le dichiarazioni sostitutive atte a comprovare la sussistenza dei requisiti come delineati nel punto precedente;

L'istanza, indirizzata al Comune di Otranto – Piazza A. De Gasperi, 1 – potrà essere presentata entro il termine suddetto esclusivamente con le seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente;

- a mezzo raccomandata A.R. ed in questo caso la domanda dovrà pervenire all'Ente entro il termine suddetto;

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) di titolarità dell'operatore economico istante all'indirizzo: [protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it)

L'invio a mezzo di Posta Elettronica Certificata è consentito solo ai titolari di indirizzo PEC. Pertanto eventuali e-mail trasmesse tramite l'utilizzo di PEC appartenenti a soggetti diversi dall'istante non saranno accettate. In ogni caso non saranno ritenute valide le istanze e la relativa documentazione a corredo trasmesse da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla casella di posta elettronica certificata su indicata.

Il recapito della domanda resta pertanto ad esclusivo carico ed a rischio del mittente, rimanendo esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo la domanda non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

La sottoscrizione dell'istanza, da parte del legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

#### 9. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Otranto inviterà a formulare la propria migliore proposta contrattuale agli operatori economici che si saranno qualificati entro il termine di cui al punto n. 8 e risultanti in possesso dei requisiti richiesti.

#### 10. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Sono escluse le istanze:

- a) Pervenute fuori termine e, a tal fine, farà fede la data di arrivo;
- b) Prive della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, se non sottoscritte digitalmente;
- c) Prive dei requisiti minimi per la qualificazione alla procedura di cui al punto 4,5,6.

#### 11. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

La manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente ricerca di mercato. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti che hanno presentato preventivi di spesa possano vantare alcuna pretesa.

Gli operatori economici, in possesso delle richieste qualificazioni saranno tutti invitati, mediante piattaforma digitale a presentare la propria offerta, tenuto conto dei criteri fissati nel capitolato e nei documenti della procedura.

La lettera di invito sarà inviata anche nel caso di ricevimento di unica candidatura.

#### 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali sono trattati dal Comune di Otranto in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e in adempimento a obblighi di legge.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Otranto anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Otranto.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Otranto è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it). Il Comune di Otranto informa che all'esito dell'aggiudicazione provvederà a nominare (ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679) l'operatore economico aggiudicatario quale "Responsabile del trattamento" dei dati di titolarità dell'amministrazione.

### 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali - dott.ssa Zaira Tamborino Frisari – tel. 0836/871326 – mail: [aagg@comune.otranto.le.it](mailto:aagg@comune.otranto.le.it) – pec: [protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it)

Otranto, 22/04/2026

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
Dott.ssa Zaira Tamborino Frisari